

**សន្លឹកការពិតរបស់អ្នកទទួលបានផលប្រយោជន៍របស់
ក្រសួងស្តារនីតិសម្បទារដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា
លើកម្មវិធីសំបុត្រឱ្យធ្វើការ**

តើកម្មវិធី“សំបុត្រឱ្យធ្វើការ” ជាអ្វី?

សំបុត្រឱ្យធ្វើការ(TTW)

គឺជាកម្មវិធីគ្រឿងជម្រុញទឹកចិត្តលើការងារស្ម័គ្រចិត្តសម្រាប់ការធានារ៉ាប់រងពិការភាពសន្តិសុខសង្គម (SSDI) របស់រដ្ឋបាលសន្តិសុខសង្គម(SSA) ឬអ្នកទទួលបានផលប្រយោជន៍ជាប្រាក់ចំណូលសន្តិសុខបន្ថែម(SSI)ដែលមានអាយុចន្លោះ 18 ឆ្នាំនិង64 ឆ្នាំហើយដែលចាប់អារម្មណ៍ក្នុងការទៅធ្វើការ។គោលបំណងនៃកម្មវិធី TTWនេះគឺដើម្បីជួយអ្នកទទួលបានផលប្រយោជន៍ក្នុងការទទួលបានការងារនិងការធ្វើការងារដើម្បីឆ្ពោះទៅកាន់ភាពគ្រប់គ្រាន់ដោយខ្លួនឯង។

តើអ្នកខ្ញុំដឹងថាតើខ្ញុំអាចមានសិទ្ធិទទួលបានកម្មវិធីTTWដែរឬទេ?

ប្រសិនបើខ្ញុំមានអាយុចន្លោះ 18 ឆ្នាំនិង64

ឆ្នាំហើយបច្ចុប្បន្នកំពុងទទួលSSIនិង/ឬSSDIអ្នកប្រហែលអាចទទួលបានព័ត៌មានស្តីពីកម្មវិធីTTW។ប្រសិនបើអ្នកចង់ដឹងថាតើអ្នកអាចទទួលបានសិទ្ធិTTWឬយ៉ាងណាអ្នក (ឬទីប្រឹក្សាDOR) អាចទូរស័ព្ទទៅបណ្តាញជំនួយSSA's TTWឥតគិតថ្លៃតាមរយៈលេខ866-968-7842។អ្នកមិនចាំបាច់មានសំបុត្រជាក្រដាសដើម្បីចូលរួមក្នុងកម្មវិធី TTWឡើយ។

ខ្ញុំមានសិទ្ធិទទួលបានTTW។តើខ្ញុំត្រូវធ្វើអ្វីឲ្យបាននេះ?

ប្រសិនបើអ្នកចាប់អារម្មណ៍ក្នុងការធ្វើការងារកម្មវិធី TTWអាចជាគន្លឹះរបស់អ្នកក្នុងការចូលទៅកាន់ការស្តារនីតិសម្បទារដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ាដើម្បីការបណ្តុះបណ្តាលនិងសេវាដាក់កន្លែងក៏ដូចជាសេវាកម្មនិងការគាំទ្រផ្សេងទៀតដើម្បីជួយអ្នកឱ្យឈានដល់គោលដៅការងាររបស់អ្នក។ប្រសិនបើអ្នកមានសិទ្ធិទទួលបាន TTWហើយចង់ទៅធ្វើការអ្នកអាចប្រើប្រាស់សំបុត្ររបស់អ្នកដើម្បីទទួលបានសេវាការងារនិងការគាំទ្រពីទីភ្នាក់ងារស្តារនីតិសម្បទារដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (VR) រដ្ឋដូចជាក្រសួងស្តារនីតិសម្បទា(DOR) ឬអ្នកអាចចាត់តាំងទៅឱ្យអ្នកផ្តល់សេវាកម្មអនុម័តដោយSSAដែលហៅថាបណ្តាញការងារ(EN)។សំបុត្ររបស់អ្នកមិនអាចត្រូវបានចាត់តាំងទៅឱ្យENមួយនិងកំពុងប្រើជាមួយDORនៅពេលដំណាលគ្នាបានឡើយ។

តើអ្វីកើតឡើងប្រសិនបើខ្ញុំជ្រើសរើសស្វែងរកសេវាកម្មផ្សេងៗពីក្រសួងស្តារនីតិសម្បទា(DOR) ?

ទីប្រឹក្សាDORរបស់អ្នកនឹងកំណត់ពីភាពទទួលបានសិទ្ធិនិងអាទិភាពសម្រាប់សេវាកម្មផ្សេងៗហើយអ្នកនិងទីប្រឹក្សា DORរបស់អ្នកជាមួយគ្នានឹងអភិវឌ្ឍផែនការតម្រូវតាមបុគ្គលសម្រាប់ការងាររបស់អ្នក (IPE)។IPEរបស់អ្នកនឹងកំណត់អត្តសញ្ញាណពីគោលដៅការងារជាក់លាក់មួយនិងរួមមានសេវាកម្មនិងការគាំទ្រផ្សេងៗដែលចាំបាច់ដើម្បីឈានដល់គោលដៅការងាររបស់អ្នក។អ្នកឬអ្នកតំណាងរបស់អ្នក (ប្រសិនបើអ្នកមានមួយ) និងទីប្រឹក្សាDORរបស់អ្នកនឹងចុះហត្ថលេខាលើមុនពេលទីប្រឹក្សា DORរបស់អ្នកអាចផ្តល់ការអនុញ្ញាតដល់សេវាកម្មផ្សេងៗ។ទីប្រឹក្សាDORរបស់អ្នកនឹងផ្តល់ឱ្យនូវច្បាប់ចម្លងIPEរបស់អ្នកជាទម្រង់អាចចូលបាន។

នៅពេលIPEរបស់អ្នកត្រូវបានអនុម័តនិងចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកនិងទីប្រឹក្សា DORរបស់អ្នកសំបុត្ររបស់អ្នកនឹងត្រូវបានដាក់“កំពុងប្រើ”ជាមួយDOR។ប្រសិនបើសំបុត្ររបស់អ្នកគឺបច្ចុប្បន្នត្រូវបានចាត់តាំងទៅឱ្យENវានឹងត្រូវតែត្រូវបានយកចេញពីការចាត់

តាំងខណៈពេលអ្នកកំពុងទទួលបានសេវាកម្ម

នានាពីDOR។ខណៈពេលអ្នកកំពុងប្រើសំបុត្ររបស់អ្នកSSAនឹងលើកលែងអ្នកពីការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនូវពិការភាពបន្ត (CDRsវេជ្ជសាស្ត្រ)

ដរាបណាអ្នកកំពុងចូលរួមយ៉ាងសកម្មក្នុងកម្មវិធីនេះនិងបំពេញបាននូវចំណុចគោលនៃវឌ្ឍនភាពទៀងពេលរបស់ SSA (មើលតារាងត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនូវវឌ្ឍនភាពទៀងម៉ោង (TPR)។SSAនឹងធ្វើឱ្យអ្នកនូវសំបុត្រTPRជារៀងរាល់ឆ្នាំ។ប្រសិនបើអ្នកមានអារម្មណ៍ថាអ្នកមិនអាចបំពេញបានតាមចំណុចគោលនៃវឌ្ឍនភាពទៀតម៉ោងរបស់ SSAហើយមិនចង់ទទួលបានការជូនដំណឹងTPRអ្នកអាចស្នើសុំលែងឱ្យសកម្មនូវសំបុត្ររបស់អ្នកដោយដាក់ជូននូវការស្នើសុំជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅកាន់ម៉ាកស៊ីម៉េសតាមទូរសារទៅកាន់ 703-893-

4020។សូមចំណាំថាអ្នកនឹងមិនត្រូវបានលើកលែងពីCDRsវេជ្ជសាស្ត្រខណៈពេលសំបុត្ររបស់អ្នកត្រូវបានលែងឱ្យសកម្ម។ប្រសិនបើអ្នកមិនអាចបំពេញតាមចំណុចគោលនៃវឌ្ឍនភាពទៀងម៉ោងរបស់ SSAអ្នកនៅតែអាចបន្តទទួលបានសេវាកម្មនានាពី DO R។

នៅពេលករណីDORរបស់អ្នកត្រូវបានបិទអ្នកអាចចាត់តាំងសំបុត្ររបស់អ្នកទៅកាន់ ENមួយនៃជម្រើសរបស់អ្នក។ប្រសិនបើអ្នកពីដើមត្រូវបានយោងដោយEN មួយទៅកាន់ DORទីប្រឹក្សា

DORរបស់អ្នកនឹងយោងអ្នកត្រឡប់ទៅENនោះ។នៅពេលករណីDORរបស់អ្នកត្រូវបានបិទអ្នកមានពេល90 ថ្ងៃដើម្បីចាត់តាំងសំបុត្ររបស់អ្នកទៅENមួយប្រសិនបើអ្នកចង់បន្តត្រូវបានលើកលែងពីវេជ្ជសាស្ត្រ CDR's។ការចាត់តាំងសំបុត្ររបស់អ្នកទៅកាន់ ENគឺធ្វើដោយស្ម័គ្រចិត្ត។ENSគឺជាធនធានដ៏អស្ចារ្យសម្រាប់អ្នកពីព្រោះពួកគេអាចផ្តល់ឱ្យអ្នកនូវសេវាគាំទ្រកំពុងបន្តសេវានិងការគាំទ្រដល់ការរក្សាទុកការងារដើម្បីជួយអ្នករក្សាការងាររបស់អ្នកនិងបង្កើនប្រាក់រកបានរបស់អ្នក។

អ្នកទទួលបានបញ្ជីENSដែលអនុម័តក្នុងតំបន់ដោយចូលមើល www.chooseworkttw.net ឬដោយទាក់ទងទៅបណ្តាញជំនួយ SSA's TTWឥតគិតថ្លៃតាមរយៈលេខ 866-968-7842។

តើអ្វីទៅជាគ្រឿងជម្រុញទឹកចិត្តលើការងារ?

គ្រឿងជម្រុញទឹកចិត្តលើការងារគឺជារឺនីយ SSAដែលអាចធ្វើឱ្យមានលទ្ធភាពសម្រាប់ជនពិការក្នុងការទទួលបាន SSDIនិងSSIដើម្បីរុករកជម្រើសការងារនិងឈានដល់គោលដៅការងាររបស់ពួកគេដោយមិនបាត់បង់ផលប្រយោជន៍របស់ពួកគេមុនកាលកំណត់។គ្រឿងជម្រុញទឹកចិត្តការងារសន្តិសុខសង្គមជួយ

អ្នកទទួលបានផលប្រយោជន៍ជម្រះចោលនូវឧបសគ្គនានាក្នុងការធ្វើការដោយផ្តល់នូវសេវាកម្មគាំទ្រនិងផ្តល់នូវសំណាញ់សុវត្ថិភាពដើម្បីជួយអ្នកទទួលបានផលក្នុងការស្វែងរកការងារដែលមានអត្ថន័យនិងក្នុងការសម្រេចជោគជ័យនៅកន្លែងធ្វើការ។

ត្រូវធ្វើដូចម្តេចប្រសិនបើខ្ញុំមានសំណួរនានាអំពីគ្រឿងជម្រុញទឹកចិត្តលើការងារនិងរបៀបដែលការងារហើយតើប្រាក់ចំណូលនឹងជះឥទ្ធិពលដល់ផលប្រយោជន៍SSDIឬ SSIរបស់ខ្ញុំយ៉ាងណា?

បណ្តាញជំនួយ SSA's TTWគឺអាចរកបាននៅថ្ងៃច័ន្ទដល់ថ្ងៃសុក្រ 8:00 AM - 8:00 PM ESTដើម្បីឆ្លើយសំណួរនានាអំពីគ្រឿងជម្រុញទឹកចិត្តលើការងារនិងរបៀបដែលការងារក្រៅម៉ោងពេញម៉ោងឬតាមរដូវអាចជះឥទ្ធិពលដល់ផលប្រយោជន៍ SSDIឬ SSIរបស់អ្នក៖ 1-866-968-7842 (សម្លេង) ឬ 1-866-833-2967 (TDD) www.chooseworkttw.net។

ស្វែងរកឧបករណ៍និងព័ត៌មានស្តីពីផលប្រយោជន៍និងការងារលើគេហទំព័រផលប្រយោជន៍ពិការភាព 101 www.disabilitybenefits101.org

ដើម្បីស្វែងយល់បន្ថែមអំពីកម្មវិធីសំបុត្រឱ្យធ្វើការនេះសូមទាក់ទងតាម៖

- បណ្តាញជំនួយSSA's
TTWដើម្បីផ្សេងទៀតស្ថានភាពសំបុត្ររបស់អ្នកនិងភាពមានសិទ្ធិទទួលបាននិងឆ្លើយសំណួរនានារបស់អ្នកអំពី TTWនិងគ្រឿងជម្រុញទឹកចិត្តលើការងារ៖1-866-968-7842 (សម្លេង) ឬ 1-866-833-2967 (TDD), www.chooseworkttw.net។
- គម្រោងធ្វើផែនការនិងជំនួយការគ្រឿងជម្រុញទឹកចិត្តលើការងារ (WIPA) ៖www.chooseworkttw.net
- រដ្ឋបាលសន្តិសុខសង្គម (SSA)៖ឆ្លើយសំណួរTTW ឬ SSA ៖1-800-772-1213 (សម្លេង) ឬ1-800-325-0778 (TDD)។គេហទំព័រសំបុត្រឱ្យធ្វើការSSA៖www.ssa.gov/work។
- បណ្តាញជំនួយឥតគិតថ្លៃសំបុត្រឱ្យធ្វើការDOR ៖ឆ្លើយសំណួរTTW ទូទៅនិងផ្តល់នូវការយោងទៅរកការិយាល័យ DORមូលដ្ឋាន1-866-449-2730 (សម្លេង)ឬ 1-866-359-7705 (TDD) ឬអ៊ីម៉ែលទៅTTWinfo@dor.ca.gov។
- កម្មវិធីជំនួយអ្នកជម្ងឺ៖ 1-800-952-5544 (សម្លេង) ឬ1-866-712-1085 (TDD)។
- ផលប្រយោជន៍ពិការភាព
101៖គេហទំព័រការធ្វើការងារជាមួយពិការភាពនៅរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា www.disabilitybenefits101.org។

ឯកសារភ្ជាប់៖គោលការណ៍ណែនាំពីវឌ្ឍនភាពទៀងពេលរបស់ SSA

**គោលការណ៍ណែនាំពីវឌ្ឍនភាពទៀងពេល
កំឡុងរយៈពេលត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនូវវឌ្ឍនភាពរយៈពេល2ខែនីមួយៗ**

1 st -12	(បន្ទាប់ពីពេល 12 ខែនៃការប្រើសំបុត្រ)
ខែ	<ul style="list-style-type: none"> • បំពេញពេល 3 ខែនៃការធ្វើការនៅកម្រិតការងារសាកល្បង(TWL)ឬ • បំពេញGED ឬសញ្ញាប័ត្រវិទ្យាល័យឬ • បំពេញ 60% នៃការផ្ទុកវគ្គពេលម៉ោងសម្រាប់ឆ្នាំសិក្សានៅក្នុងមហាវិទ្យាល័យឬកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស/ជំនួញ/វិជ្ជាជីវៈឬ • បំពេញការបញ្ចូលគ្នានូវការងារនេះនិងតម្រូវការផ្នែកអប់រំ
2 nd -12	(13-24 ខែនៃការប្រើសំបុត្រ)
ខែ	<ul style="list-style-type: none"> • បំពេញពេល 6 ខែនៃការធ្វើការនៅកម្រិតការងារសាកល្បង(TWL)ឬ • បំពេញ 75% ការផ្ទុកវគ្គពេលម៉ោងសម្រាប់ឆ្នាំសិក្សានៅក្នុងមហាវិទ្យាល័យឬកម្មវិធីការផ្ទុកវគ្គពេលម៉ោងសម្រាប់ឆ្នាំសិក្សានៅក្នុងមហាវិទ្យាល័យឬ • បំពេញការបញ្ចូលគ្នានូវការងារនេះនិងតម្រូវការផ្នែកអប់រំ
3 rd -12	(25-36 ខែនៃការប្រើសំបុត្រ)
ខែ	<ul style="list-style-type: none"> • បំពេញពេល 9 ខែនៃការធ្វើការនៅកម្រិតសកម្មភាពគុណប្រយោជន៍សំខាន់(SGA)ឬ • បំពេញឆ្នាំសិក្សាពេញម៉ោងបន្ថែមមួយឬ • បំពេញកម្មវិធីមហាវិទ្យាល័យរយៈពេល 2ឆ្នាំឬ 4ឆ្នាំឬ • បំពេញបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស/ជំនួញ/វិជ្ជាជីវៈរយៈពេល 2ឆ្នាំឬ • បំពេញការបញ្ចូលគ្នានូវការងារនេះនិងតម្រូវការការអប់រំ
4 th -12	(37-48 ខែនៃការប្រើសំបុត្រ)
ខែ	<ul style="list-style-type: none"> • បំពេញពេល 9 ខែនៃការធ្វើការនៅកម្រិតសកម្មភាពគុណប្រយោជន៍សំខាន់(SGA) ឬ • បំពេញឆ្នាំសិក្សាពេញម៉ោងបន្ថែមមួយឬ • បំពេញការបញ្ចូលគ្នានូវការងារនេះនិងតម្រូវការផ្នែកអប់រំ
5 th -12	(49-60 ខែនៃការប្រើសំបុត្រ)
ខែ	<ul style="list-style-type: none"> • បំពេញពេល 6 ខែនៃការធ្វើការនៅកម្រិតសកម្មភាពគុណប្រយោជន៍សំខាន់ (SGA) ដោយគ្មានផលប្រយោជន៍សាច់ប្រាក់SSDI និង/ឬ SSI ក្នុង
ខែដែលបានធ្វើការឬ	
	<ul style="list-style-type: none"> • បំពេញឆ្នាំសិក្សាពេញម៉ោងបន្ថែមមួយឬ • បំពេញកម្មវិធីសញ្ញាប័ត្ររយៈពេល 4ឆ្នាំ
6 th -12	(61-72 ខែនៃការប្រើសំបុត្រ)
ខែ	<ul style="list-style-type: none"> • បំពេញពេល 6 ខែនៃការធ្វើការនៅកម្រិតសកម្មភាពគុណប្រយោជន៍សំខាន់(SGA) ដោយគ្មានផលប្រយោជន៍សាច់ប្រាក់SSDI និង/ឬ SSI ក្នុងខែដែលបានធ្វើការឬ • បំពេញកម្មវិធីសញ្ញាប័ត្ររយៈពេល 4ឆ្នាំ
7 th -12	(73-84 ខែនៃការប្រើសំបុត្រ)
ខែ	<ul style="list-style-type: none"> • បំពេញពេល 6 ខែនៃការធ្វើការនៅកម្រិតសកម្មភាពគុណប្រយោជន៍សំខាន់(SGA) ដោយគ្មានផលប្រយោជន៍សាច់ប្រាក់SSDI និង/ឬ SSI ក្នុងខែដែលបានធ្វើការ*

*គោលការណ៍ណែនាំសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនូវវឌ្ឍនភាពរយៈពេល2ខែណាមួយគឺដូចគ្នាសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញលើកនូវវឌ្ឍនភាពរយៈពេលth-12ខែ។